



Praktyki zawodowe			
Symbol procedury:	SzD/Pr2/2022	Zastępuje procedurę:	–
Data opracowania:	01.04.2022	Obowiązuje od dnia:	13.04.2022

1. Dokumenty związane z procedurą

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
- Obowiązujący Regulamin Szkoły Doktorskiej.
- Obowiązujące Zarządzenie Wewnętrzne w sprawie zamawiania, zlecenia i powierzania zajęć dydaktycznych oraz rozliczania pensum dydaktycznego.

2. Zakres procedury

Procedurą objęci są wszyscy doktoranci Szkoły Doktorskiej, którzy mają obowiązek realizacji praktyki zawodowej w wymiarze określonym w obowiązującym ich programie kształcenia.

3. Opis postępowania w ramach procedury

- 3.1. Doktorant realizuje praktykę zawodową na Wydziale, na którym jest zatrudniony promotor doktoranta.
- 3.2. Dziekan Szkoły Doktorskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, we wskazanych terminach przedstawia Dziekanom Wydziałów wstępny oraz ostateczny wykaz doktorantów Szkoły Doktorskiej do objęcia obowiązkowymi praktykami zawodowymi w danym roku akademickim.
- 3.3. Przekazywany wykaz zawiera:
 - 3.3.1. imię i nazwisko doktoranta Szkoły Doktorskiej,
 - 3.3.2. tytuł zawodowy doktoranta Szkoły Doktorskiej,
 - 3.3.3. rok kształcenia doktoranta Szkoły Doktorskiej,
 - 3.3.4. imię i nazwisko promotora / opiekuna naukowego,
 - 3.3.5. stopień/tytuł naukowy promotora / opiekuna naukowego,
 - 3.3.6. wymiar praktyki zawodowej ustalony na podstawie programu kształcenia dotyczącego danego doktoranta.
- 3.4. Zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej, Prorektor właściwy ds. kształcenia na wniosek doktoranta poparty przez promotora i Dziekana Szkoły Doktorskiej może obniżyć doktorantowi wymiar praktyk zawodowych albo całkowicie zwolnić go z obowiązku ich odbycia. Wnioski doktorantów o obniżenie wymiaru praktyk są składane do dziekanatu Szkoły Doktorskiej, następnie po zaopiniowaniu przez Dziekana Szkoły Doktorskiej są przekazywane do Prorektora właściwego ds. kształcenia. Niezwłocznie po uzyskaniu zgody Prorektora właściwego ds. kształcenia, informacja o obniżce wymiaru



praktyki zawodowej jest przekazywana do Asystenta wskazanego przez Dziekana Wydziału do kontaktu ze Szkołą Doktorską.

- 3.5. Informacje dotyczące zmiany w wykazie doktorantów (np. zmiany nazwiska doktoranta, skreślenie doktoranta, obniżka wymiaru praktyki zawodowej) są przekazywane do Asystenta wskazanego przez Dziekana Wydziału do kontaktu ze Szkołą Doktorską niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.
- 3.6. Zestawienie godzin powierzonych doktorantom Szkoły Doktorskiej w ramach praktyk zawodowych, skorygowane o zdarzenia losowe wraz z kopiami ostatecznych powierzeń Dziekan Wydziału przekazuje w obowiązujących terminach do Dziekana Szkoły Doktorskiej.
- 3.7. Pracownik dziekanatu Szkoły Doktorskiej na podstawie otrzymanych informacji z Wydziałów sprawdza zgodność liczby zrealizowanych godzin praktyk zawodowych doktorantów Szkoły Doktorskiej z wymiarem praktyki zawodowej określonym w programie kształcenia z uwzględnieniem zmian wynikających z zastosowania pkt 3.4.
- 3.8. W przypadku stwierdzenia niezgodności liczby zrealizowanych godzin praktyki z wymiarem praktyki zawodowej, pracownik dziekanatu Szkoły Doktorskiej kontaktuje się z doktorantem oraz Asystentem wskazanym przez Dziekana Wydziału do kontaktu ze Szkołą Doktorską w celu wyjaśnienia niezgodności. Następnie sporządzana jest notatka służbowa wyjaśniająca zaistniałą sytuację.

4. Osoby odpowiedzialne

- Dziekan Szkoły Doktorskiej.
- Prodziekan Szkoły Doktorskiej ds. doktorantów.
- Pracownik dziekanatu Szkoły Doktorskiej.
- Dziekan Wydziału, na którym doktorant Szkoły Doktorskiej odbywa praktykę zawodową.

5. Załączniki