



Ocena śródkresowa			
Symbol procedury:	SzD/Pr8/2023	Zastępuje procedurę:	–
Data opracowania:	19.01.2023	Obowiązuje od dnia:	01.02.2023

1. Dokumenty związane z procedurą

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
- Obowiązujący Regulamin Szkoły Doktorskiej.
- Obowiązujące zarządzenie wewnętrzne w sprawie zawierania umów cywilnoprawnych w Politechnice Wrocławskiej.

2. Zakres procedury

Procedurą objęci są:

- doktoranci Szkoły Doktorskiej podlegający ocenie śródkresowej w połowie okresu kształcenia;
- członkowie komisji ds. oceny śródkresowej;
- przewodniczący rad dyscyplin naukowych.

3. Opis postępowania w ramach procedury

- 3.1. Do dnia 28 lutego Dziekan Szkoły Doktorskiej opracowuje terminarz oceny śródkresowej. Dokument jest następnie opiniowany przez Radę Szkoły Doktorskiej. Dziekan Szkoły Doktorskiej zleca umieszczanie terminarza na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
- 3.2. Zgodnie z ustalonym terminarzem oceny śródkresowej, Dziekan Szkoły Doktorskiej przekazuje do przewodniczących rad dyscyplin naukowych listy doktorantów z danej dyscypliny podlegających ocenie śródkresowej z prośbą o rekomendowanie członków komisji ds. oceny śródkresowej.
- 3.3. Przewodniczący rady dyscypliny naukowej, bądź osoba przez niego wyznaczona, przekazuje rekomendowanej osobie informację o fakcie zgłoszenia tej osoby do składu komisji ds. oceny śródkresowej, następnie przekazuje listę zawierającą rekomendowane składy poszczególnych komisji do Dziekana Szkoły Doktorskiej. Zgodnie z obowiązującymi na Uczelni przepisami, wraz z wykazem rekomendowanych składów komisji, do Dziekana Szkoły Doktorskiej przekazywane są wnioski o zawarcie umowy cywilnoprawnej dla każdego członka komisji spoza grona pracowników PWr (zgodnie z aktualnym zarządzeniem wewnętrznym w sprawie zawierania umów cywilnoprawnych w Politechnice Wrocławskiej).
- 3.4. Po przekazaniu rekomendowanych składów komisji, Dziekan Szkoły Doktorskiej powołuje komisje ds. oceny śródkresowej w formie Informacji Dziekana.



- 3.5. Po powołaniu komisji ds. oceny śródkresowej, pracownik Szkoły Doktorskiej przesyła do członków komisji spoza Politechniki Wrocławskiej informacje związane z umowami oraz innymi dokumentami niezbędnymi do realizacji płatności wynagrodzenia za prace w komisji.
- 3.6. Do dnia 30 czerwca Dziekan Szkoły Doktorskiej organizuje spotkania informacyjne dla doktorantów drugiego roku Szkoły Doktorskiej dotyczące oceny śródkresowej. Spotkanie może odbywać się stacjonarnie lub zdalnie. Pracownik Szkoły Doktorskiej przesyła do doktorantów pocztą elektroniczną informacje na temat terminu i formy spotkania.
- 3.7. Zgodnie z ustalonym terminarzem, co najmniej na 2 tygodnie przed terminem złożenia autoreferatu, pracownik Szkoły Doktorskiej przesyła do doktorantów pocztą elektroniczną informacje na temat trybu składania autoreferatu oceny śródkresowej w formie papierowej oraz w systemie informatycznym Szkoły Doktorskiej.
- 3.8. Zgodnie z ustalonym terminarzem, co najmniej na 3 tygodnie przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia oceny śródkresowej, na polecenie Dziekana Szkoły Doktorskiej pracownik Szkoły Doktorskiej przesyła do przewodniczących komisji ds. oceny śródkresowej pocztą elektroniczną wykaz doktorantów podlegający ocenie wraz z prośbą o ustalenie z wyznaczonymi członkami poszczególnych komisji terminów posiedzenia komisji oraz trybu posiedzenia. Przewodniczący komisji przekazują informacje o podjętych ustaleniach (dacie, miejscu lub sposobie przeprowadzenia zaplanowanej rozmowy z doktorantem), które Dziekan poleca opublikować na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej nie później niż na 2 tygodnie przed zaplanowaną datą rozmowy. Do zadań przewodniczących poszczególnych komisji należy również przekazanie ustalonych informacji do doktorantów przypisanych do komisji.
- 3.9. Zgodnie z ustalonym terminarzem, co najmniej na 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia oceny śródkresowej, Dziekan Szkoły Doktorskiej organizuje spotkania szkoleniowe w formie zdalnej dla członków komisji ds. oceny śródkresowej. Spotkanie jest nagrywane i link do nagrania z innymi materiałami szkoleniowymi jest przesyłany do wszystkich członków komisji.
- 3.10. Zgodnie z ustalonym terminarzem, co najmniej na 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia oceny śródkresowej, pracownik Szkoły Doktorskiej przesyła do członków komisji ds. oceny śródkresowej pocztą elektroniczną informację dotyczącą korzystania z systemu informatycznego Szkoły Doktorskiej w zakresie obsługi oceny śródkresowej, w tym instrukcję logowania się do systemu.
- 3.11. Składane autoreferaty oceny śródkresowej są sprawdzane przez pracowników Szkoły Doktorskiej pod kątem kompletności zawartych danych, w tym podpisów doktoranta i



promotora/promotorów. W przypadku stwierdzenia braków lub niezgodności, doktorant jest informowany o potrzebie wprowadzenia poprawek i uzupełnień.

- 3.12. Doktoranci, którzy nie złożyli autoreferatu w terminie ustalonym w terminarzu oceny śródkresowej, otrzymują przypomnienie od pracownika Szkoły Doktorskiej o potrzebie niezwłocznego złożenia tego dokumentu. W przypadku, gdy pomimo upomnienia doktorant nie złożył indywidualnego planu badawczego, zostaje wobec niego wszczęta procedura skreślenia z listy doktorantów.
- 3.13. W ciągu 7 dni od zakończeniu posiedzenia komisji ds. oceny śródkresowej pracownik Szkoły Doktorskiej sprawdza kompletność i poprawność dokumentów związanych z przeprowadzeniem oceny przez daną komisję. W przypadku braków w dokumentacji, pracownik Szkoły Doktorskiej zgłasza do przewodniczącego komisji prośbę o uzupełnienie lub skorygowanie przedłożonych dokumentów.
- 3.14. W przypadku wpłynięcia wniosku o ponowne dokonanie oceny śródkresowej złożonego przez doktoranta, który uzyskał negatywny wynik oceny śródkresowej, Dziekan Szkoły Doktorskiej dokonuje analizy dokumentacji dotyczącej sprawy. W przypadku uznania zasadności wniosku, Dziekan Szkoły Doktorskiej przekazuje do odpowiedniego przewodniczącego rady dyscypliny naukowej prośbę o rekomendowanie członków komisji ds. oceny śródkresowej zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej w celu przeprowadzenia ponownej oceny śródkresowej. Komisja jest powoływana przez Dziekana Szkoły Doktorskiej.

4. Osoby odpowiedzialne

- Dziekan Szkoły Doktorskiej.
- Pracownicy Szkoły Doktorskiej.

5. Załączniki