

**REGULAMIN NADAWANIA STOPNI NAUKOWYCH
W POLITECHNICE WROCŁAWSKIEJ**

Spis treści

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
§ 2 KOMISJE DS. STOPNI NAUKOWYCH	3
§ 3. KONTYNUACJA PRZEWODU DOKTORSKIEGO	4
§ 4. KONTYNUACJA POSTĘPOWANIA HABILITACYJNEGO.....	4
§ 5. KONTYNUACJA POSTĘPOWANIA O NADANIE TYTUŁU PROFESORA.....	5
§ 6. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA UCZESTNIKOM STUDIÓW DOKTORANCKICH.....	5
§ 7. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA DOKTORANTOM SZKOŁY DOKTORSKIEJ	9
§ 8. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA W TRYBIE EKSTERNISTYCZNYM	11
§ 9. WSPÓLNE DOKTORATY	12
§ 10. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO.....	13
§ 11. DYPLOMY DOKTORA I DOKTORA HABILITOWANEGO.....	16
§ 12. OPŁATY ZA PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA	16
§ 13. BAZA DOKUMENTÓW I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI.....	17
§ 14. POSTĘPOWANIA NOSTRYFIKACYJNE.....	17

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zawiera regulacje przejściowe dotyczące wszczętych przewodów doktorskich, postępowań habilitacyjnych oraz postępowań o nadanie tytułu profesora.
2. Politechnika Wrocławska, zwana dalej „Uczelnią”, posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego w następujących dziedzinach nauki i dyscyplinach naukowych:
Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, dyscypliny:
 - 1) architektura i urbanistyka,
 - 2) automatyka, elektronika i elektrotechnika,
 - 3) inżynieria chemiczna,
 - 4) inżynieria biomedyczna (tylko uprawnienia do nadawania stopnia doktora),
 - 5) inżynieria lądowa i transport,
 - 6) inżynieria mechaniczna,
 - 7) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka,
 - 8) informatyka techniczna i telekomunikacja,Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych, dyscypliny:
 - 9) matematyka,
 - 10) nauki chemiczne,
 - 11) nauki fizyczne,Dziedzina nauk społecznych, dyscyplina:
 - 12) nauki o zarządzaniu i jakości.
3. Na podstawie posiadanych uprawnień w Uczelni mogą być nadawane stopnie doktora i doktora habilitowanego do dnia, w którym upłynie termin 30 dni od dnia, w którym decyzja z 2021 r. o przyznaniu kategorii naukowej w ramach pierwszej ewaluacji jakości działalności naukowej stanie się ostateczna.
4. Minister wydaje decyzję w sprawie przyznania kategorii naukowej w terminie do dnia 31 lipca roku następującego po ostatnim roku okresu objętego ewaluacją.
5. Po przyznaniu kategorii naukowej Uczelnia uzyska uprawnienia do nadawania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w każdej dyscyplinie, w której otrzyma kategorię naukową A+, A albo B+.
6. Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego nadaje, w drodze decyzji administracyjnej, właściwa w danej dyscyplinie naukowej komisja ds. stopni naukowych. Decyzję podpisuje przewodniczący danej komisji ds. stopni naukowych.
7. W głosowaniach nad uchwałami w sprawach, o których mowa w niniejszym regulaminie uchwały są podejmowane w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością oddanych głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków organu.
8. Przed każdym głosowaniem przewodniczący komisji ds. stopni naukowych informuje członków organu o zasadach głosowania, w tym o treści uchwały, a po jego zakończeniu o wyniku głosowania.

9. Nadanie stopnia doktora, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2153 ze zm.) jest nadaniem kwalifikacji pełnej na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.
10. Uchwały dotyczące osób przewidzianych do pełnienia funkcji promotora lub promotorów, promotora pomocniczego, recenzentów, sekretarza i członka komisji habilitacyjnej są podejmowane oddzielnie w odniesieniu do każdego z kandydatów.
11. Uchwały dotyczące powoływania komisji doktorskich lub komisji do przeprowadzenia egzaminów doktorskich są podejmowane w odniesieniu do całego składu, chyba że zostanie zgłoszony formalny wniosek o głosowanie oddzielne na każdego członka komisji i uzyska on poparcie właściwej komisji ds. stopni naukowych wyrażone w głosowaniu jawnym z zachowaniem bezwzględnej większości głosów.
12. Nauczyciel akademicki nie może uchylać się od pełnienia funkcji promotora, promotora pomocniczego, recenzenta lub członka powoływanych komisji w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora lub stopnia doktora habilitowanego bez uzasadnionej przyczyny.
13. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora w zakresie danej dyscypliny naukowej. Uprawnione jest dalsze pełnienie funkcji promotora pomocniczego przez osobę, która po jej powołaniu do pełnienia tej funkcji uzyskała stopień doktora habilitowanego.
14. Jeżeli w regulaminie jest mowa o zatrudnieniu w Uczelni należy przez to rozumieć zatrudnienie nauczyciela akademickiego, dla którego Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy.
15. Komisja ds. stopni naukowych może powoływać co najmniej siedmioosobowe komisje do dokonywania czynności w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora, o których mowa w § 6 - § 8 w zakresie określonym przez Senat treścią niniejszego Regulaminu, zwane dalej „komisjami doktorskimi” stałe lub do poszczególnych postępowań, w skład których wchodzi członkowie danej komisji ds. stopni naukowych, recenzenci i promotor lub promotorzy.
16. Uchwały komisji, o której mowa w ust. 15 są podejmowane w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.
17. Obrona rozprawy doktorskiej, obrady komisji habilitacyjnej oraz kolokwium habilitacyjne, gdy zostało wyznaczone, mogą być przeprowadzane przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających ich przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

§ 2 KOMISJE DS. STOPNI NAUKOWYCH

1. Komisje ds. stopni naukowych są organami Uczelni właściwymi do nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego w danej dyscyplinie naukowej.
2. Liczbę i właściwość komisji w zakresie dyscyplin naukowych określa Statut.
3. Na czele komisji stoi przewodniczący powołany przez Rektora spośród członków komisji.

4. Komórka organizacyjna prowadząca obsługę komisji ds. stopni naukowych przekazuje dane do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, zwanego dalej „Systemem POL-on”, w zakresie określonym odrębnymi przepisami oraz realizuje wykonanie postanowień § 13 ust. 2 i ust. 5.
5. Komórka organizacyjna prowadząca obsługę komisji ds. stopni naukowych dokonuje sprawdzenia rozprawy doktorskiej, o którym mowa w § 13 ust. 4. W przypadku stwierdzenia, że przedłożona rozprawa doktorska jest plagiatem, komisja ds. stopni naukowych zamyka przewód doktorski, o którym mowa w § 3 lub postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora, o którym mowa w § 6 albo odmawia wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, o którym mowa w § 7 i § 8.

§ 3. KONTYNUACJA PRZEWODU DOKTORSKIEGO

1. Niezakończone przewody doktorskie, wszczęte przed dniem 1 października 2018 r. przeprowadza się na zasadach dotychczasowych, z tym że stopień doktora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).
2. W przewodach doktorskich wszczętych w okresie od 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. stopień nadaje się na podstawie przepisów dotychczasowych, z tym że stopień doktora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818);
3. We wszczętych i niezakończonych przewodach doktorskich stopień nadaje właściwa dla danej dyscypliny naukowej komisja ds. stopni naukowych.
4. W odniesieniu do przewodu doktorskiego, niezakończonego do dnia 31 grudnia 2021 r., komisja ds. stopni naukowych podejmuje uchwały w sprawie:
 - 1) zamknięcia przewodu doktorskiego albo
 - 2) umorzenia przewodu doktorskiego.

§ 4. KONTYNUACJA POSTĘPOWANIA HABILITACYJNEGO

1. Niezakończone postępowania habilitacyjne wszczęte przed dniem 1 października 2018 r. przeprowadza się na zasadach dotychczasowych, z tym że stopień doktora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).
2. W postępowaniach habilitacyjnych wszczętych w okresie od 1 października 2018 r. do 30 kwietnia 2019 r. stopień doktora habilitowanego nadaje się na podstawie przepisów dotychczasowych, z tym że stopień doktora habilitowanego nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).

3. We wszczętych i niezakończonych postępowaniach habilitacyjnych stopień doktora habilitowanego nadaje właściwa dla danej dyscypliny naukowej komisja ds. stopni naukowych.
4. W odniesieniu do postępowania habilitacyjnego, niezakończonego do dnia 31 grudnia 2021 r., komisja ds. stopni naukowych podejmuje uchwałę w sprawie umorzenia postępowania habilitacyjnego.

§ 5. KONTYNUACJA POSTĘPOWANIA O NADANIE TYTUŁU PROFESORA

1. Niezakończone postępowanie o nadanie tytułu profesora wszczęte przed dniem 1 października 2018 r. przeprowadzane jest na zasadach dotychczasowych, z tym że tytuł profesora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).
2. W postępowaniach o nadanie tytułu profesora wszczętych w okresie od 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. tytuł profesora nadaje się na podstawie przepisów dotychczasowych, z tym że tytuł nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).
3. W Politechnice Wrocławskiej czynności związane z postępowaniem o nadanie tytułu profesora prowadzi Senat.
4. Postępowania o nadanie tytułu profesora, niezakończone do dnia 31 grudnia 2021 r., umarza się.

§ 6. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA UCZESTNIKOM STUDIÓW DOKTORANCKICH

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczęte po dniu 30 września 2019 r. prowadzi się na podstawie przepisów ustawy dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.), z tym że w postępowaniu wszczętym do dnia 31 grudnia 2020 r. do osiągnięć, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 lit. a tej ustawy, zalicza się także:
 - 1) artykuły naukowe opublikowane:
 - a) w czasopismach naukowych lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b tej ustawy, przed dniem ogłoszenia tego wykazu;
 - b) przed dniem 1 stycznia 2019 r. w czasopismach naukowych, które były ujęte w części A albo C wykazu czasopism naukowych ustalonego na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy uchylanej w art. 169 pkt 4 i ogłoszonego komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 stycznia 2017 r., albo były ujęte w części B tego wykazu, przy czym

artykułom naukowym w nich opublikowanym przyznanych było co najmniej 10 punktów;

- 2) monografie naukowe wydane przez:
 - a) wydawnictwo ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a tej ustawy, przed dniem ogłoszenia tego wykazu;
 - b) jednostkę organizacyjną podmiotu, którego wydawnictwo jest ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a tej ustawy.
2. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i nie mają wszczętego przewodu doktorskiego, mogą ubiegać się o nadanie stopnia doktora na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w ust. 1.
3. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna się na wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego złożony przez doktoranta do właściwej komisji ds. stopni naukowych. Promotorem może być osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, a promotorem pomocniczym – osoba posiadająca stopień doktora.
4. Doktorant może wskazać dwóch kandydatów na promotorów w przypadku, gdy rozprawa doktorska będzie obejmować zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny. Promotor reprezentuje dyscyplinę naukową, w której doktorant odbywa studia doktoranckie. W przypadku wyznaczenia dwóch promotorów – reprezentują oni różne dyscypliny naukowe. W uzasadnionym przypadku promotora lub jednego z promotorów można wskazać spoza pracowników Uczelni.
5. Do wniosku doktorant dołącza dokumentację zawierającą:
 - 1) odpis dyplomu poświadczający posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub dyplom dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 2) oświadczenia promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji;
 - 3) wykaz dorobku naukowego;
 - 4) informację o dotychczasowym przebiegu studiów doktoranckich;
 - 5) do dokumentacji doktorant może, do czasu przyjęcia rozprawy doktorskiej, dołączyć certyfikat albo dyplom ukończenia studiów poświadczający znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2.
6. Komisja ds. stopni naukowych wszczyna postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora, wyznacza promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego oraz określa termin złożenia rozprawy doktorskiej.
7. W kolejnych etapach postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, komisja ds. stopni naukowych:
 - 1) powołuje komisję przeprowadzającą egzamin doktorski w zakresie nowożytnego języka obcego – w składzie trzech osób nauczających ten język w Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej (komisji przeprowadzającej egzamin doktorski w zakresie nowożytnego języka obcego nie powołuje się, gdy został złożony

- certyfi­kat albo dyplom ukoń­czenia stu­diów poświadcza­jący znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, o których mowa w ust. 5 pkt 5);
- 2) wyraża zgodę na powtórne zdawanie egzaminu doktorskiego¹;
 - 3) wyznacza trzech recenzentów spośród osób spośród osób niebędących pracownikami Politechniki Wrocławskiej oraz uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego, instytutu międzynarodowego, Centrum Łukasiewicz albo instytutu Sieci Łukasiewicz, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora (recenzentem nie może być osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności);
 - 4) powołuje komisję doktorską w składzie co najmniej siedmiu osób, w tym trzech recenzentów i promotora lub promotorów oraz członków tej komisji ds. stopni naukowych oraz wyznacza jej przewodniczącego lub wyznacza właściwą w sprawie stałą komisję doktorską, w której w skład wchodzi także trzech recenzenci i promotor lub promotorzy;
 - 5) zamyka postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora, jeżeli doktorant ubiegający się o nadanie stopnia doktora w wyznaczonym terminie nie przedstawi rozprawy doktorskiej lub nie przystąpił do egzaminu doktorskiego z języka obcego nowożytnego albo został stwierdzony plagiat rozprawy doktorskiej;
 - 6) umarza postępowanie,
 - 7) nadaje lub odmawia nadania stopnia doktora.
8. W szczególnych przypadkach doktorant może wystąpić do właściwej komisji ds. stopni naukowych z wnioskiem o zmianę promotora, zmianę albo odwołanie promotora reprezentującego inną dyscyplinę naukową lub promotora pomocniczego za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich.
 9. Doktorant przedkłada promotorowi lub promotorom rozprawę doktorską wraz ze streszczeniem w języku angielskim, a do rozprawy doktorskiej przygotowanej w języku obcym również streszczenie w języku polskim, albo – w przypadku prac projektowych, konstrukcyjnych, technologicznych lub wdrożeniowych – z opisem w językach polskim i angielskim, w postaci papierowej wraz z kopiami tych dokumentów zapisanymi na informatycznym nośniku danych, a także z oświadczeniami wszystkich współautorów części wspólnej rozprawy doktorskiej określającymi indywidualny wkład każdego z nich w ich powstanie.
 10. Promotor przekazuje przewodniczącemu komisji ds. stopni naukowych rozprawę doktorską wraz z pisemną opinią promotora lub pisemnymi opiniami promotorów i z oświadczeniami współautorów doktoranta w przypadku ich udziału w powstaniu rozprawy doktorskiej.
 11. Kierownik studiów doktoranckich przekazuje przewodniczącemu komisji ds. stopni naukowych zaświadczenie o osiągnięciu przez doktoranta efektów kształcenia (uczenia się) na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, odpowiadających przepisom, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2153 ze zm.) i w aktach wykonawczych.

12. Komisja ds. stopni naukowych w terminie miesiąca po dokonaniu sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 5, podejmuje uchwały, o których mowa w ust. 7 pkt 3 i pkt 4.
13. O ile komisja ds. stopni naukowych powoła komisję doktorską, jest ona uprawniona do wykonywania następujących czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora:
 - 1) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do obrony;
 - 2) przyjęcia obrony rozprawy doktorskiej;
 - 3) przygotowania projektu uchwały w sprawie nadania stopnia doktora;
 - 4) zgłoszenia wniosku o wyróżnienie rozprawy doktorskiej.
14. Komisja doktorska po zapoznaniu się z opinią promotora lub opiniami promotorów i recenzjami oraz po stwierdzeniu, że doktorant zdał egzamin doktorski lub doktorant złożył certyfikat albo dyplom ukończenia studiów poświadczających znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, oraz uwzględniając zaświadczenie, o którym mowa w ust. 11, podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do obrony, a w przypadku gdy co najmniej dwie recenzje zawierają negatywną ocenę przedstawionej rozprawy doktorskiej wnioskuje do komisji ds. stopni naukowych o odmowę dopuszczenia do jej obrony. Na postanowienie komisji ds. stopni naukowych o odmowie dopuszczenia do obrony służy zażalenie do Rady Doskonałości Naukowej.
15. Komisja doktorska ustala miejsce i termin obrony, zapewniając wykonanie postanowień § 13 ust. 2 oraz przekazuje dokumenty komórce prowadzącej obsługę komisji ds. stopni naukowych.
16. Obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na otwartym posiedzeniu komisji doktorskiej. W posiedzeniu bierze udział promotor oraz co najmniej dwóch recenzentów.
17. Obrona może być przeprowadzona przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jej przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
18. Po przedstawieniu przez kandydata głównych założeń i wyników rozprawy doktorskiej przewodniczący komisji doktorskiej zarządza przedstawienie recenzji, a następnie otwiera dyskusję.
19. Po zakończeniu obrony, na posiedzeniu niejawnym komisja doktorska podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia obrony, z tym że uchwałę w sprawie odmowy przyjęcia obrony komisja doktorska przedstawia wraz z uzasadnieniem komisji ds. stopni naukowych, która podejmuje uchwałę w tej sprawie.
20. Komisja doktorska przygotowuje projekt uchwały w sprawie nadania stopnia doktora i przedstawia go komisji ds. stopni naukowych. Komisja doktorska może także wnioskować o wyróżnienie rozprawy doktorskiej.
21. Kompletną dokumentację dotyczącą przeprowadzonych czynności, o których mowa w ust. 13, komisja doktorska przekazuje komisji ds. stopni naukowych.
22. W posiedzeniach komisji przeprowadzających egzaminy doktorskie i komisji doktorskiej może uczestniczyć, bez prawa głosu, promotor pomocniczy, jeżeli został powołany w trybie podanym w ust. 6 i zaproszony przez przewodniczącego komisji ds. stopni naukowych.

23. Komisja ds. stopni naukowych podejmuje uchwałę w sprawie nadania stopnia doktora oraz uchwałę o wyróżnieniu rozprawy doktorskiej, jeśli został złożony taki wniosek.
24. Uczestnik studiów doktoranckich staje się absolwentem studiów doktoranckich, jeżeli uzyska stopień doktora do dnia 31 grudnia 2023 r.
25. W pozostałym zakresie spraw dotyczących postępowania w sprawie nadania stopnia doktora stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w ust. 1.

§ 7. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA DOKTORANTOM SZKOŁY DOKTORSKIEJ

1. W terminie trzech miesięcy od dnia podjęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej doktorantowi, na jego wniosek złożony za pośrednictwem Dziekana Szkoły Doktorskiej, właściwa komisja ds. stopni naukowych wyznacza promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
2. Doktorant wskazuje kandydata lub kandydatów na promotora lub promotorów w przypadku, gdy rozprawa doktorska będzie obejmować zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny, albo promotora i promotora pomocniczego. Promotor reprezentuje dyscyplinę naukową, w której odbywa się kształcenie doktoranta, a w przypadku wyznaczenia promotorów – reprezentują oni różne dyscypliny naukowe.
3. Promotorem może być osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, a promotorem pomocniczym – osoba posiadająca stopień doktora, które nie ukończyły 67. roku życia do dnia rozpoczęcia roku akademickiego, w którym zostają wyznaczeni promotorzy i promotor pomocniczy. Promotorem i recenzentem może być osoba niespełniająca ww. warunków, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli komisja ds. stopni naukowych uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska. Promotor nie powinien równocześnie sprawować opieki naukowej nad więcej niż pięcioma doktorantami, a promotor pomocniczy – nad więcej niż trzema doktorantami. W uzasadnionych przypadkach właściwa komisja ds. stopni naukowych, może wyznaczyć na promotora wskazanego przez doktoranta kandydata, który ukończył 67. roku życia do dnia rozpoczęcia danego roku akademickiego.
4. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat:
 - 1) była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej, lub
 - 2) sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji, lub
 - 3) nie powiększyła opublikowanego dorobku naukowego.
5. Nauczyciel akademicki nie może bez uzasadnionej przyczyny uchylić się od pełnienia funkcji promotora albo promotora pomocniczego.
6. Kandydaci na promotora i promotora pomocniczego składają w Szkole Doktorskiej stosowne oświadczenia w sprawach określonych w ust. 3 – ust. 5, które jest przekazywane do właściwych komisji ds. stopni naukowych.

7. Obowiązkiem promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego jest sprawowanie opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej w ustalonym terminie.
8. W uzasadnionych przypadkach, np. niewypełniania przez promotora, promotorów lub promotora pomocniczego postanowień ust. 7, doktorant może wystąpić z wnioskiem o zmianę promotora, zmianę albo odwołanie promotora reprezentującego inną dyscyplinę naukową lub promotora pomocniczego. Dziekan Szkoły Doktorskiej niezwłocznie przekazuje wniosek wraz z dokumentami doktoranta do właściwej komisji ds. stopni naukowych.
9. Komisja ds. stopni naukowych dokonuje zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego, odwołując uprzednio wyznaczonych i wyznaczając na ich miejsce inne osoby, zgodnie z postanowieniami ust. 3 – ust. 7, albo dokonuje odwołania promotora reprezentującego inną dyscyplinę naukową lub promotora pomocniczego.
10. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna się na wniosek doktoranta składany do właściwej komisji ds. stopni naukowych za pośrednictwem Dziekana Szkoły Doktorskiej, po zakończeniu kształcenia w Szkole Doktorskiej. Do wniosku dołącza się rozprawę doktorską wraz z pozytywną opinią promotora lub promotorów. Dziekan niezwłocznie przekazuje całą dokumentację do właściwej komisji ds. stopni naukowych.
11. Komisja ds. stopni naukowych w terminie miesiąca po dokonaniu sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 5, podejmuje uchwały w sprawach:
 - 1) wszczęcia albo - w przypadku stwierdzenia plagiatu rozprawy doktorskiej - odmowy wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora;
 - 2) wyznaczenia trzech recenzentów spośród osób niebędących pracownikami Politechniki Wrocławskiej oraz uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego, instytutu międzynarodowego, Centrum Łukasiewicz albo instytutu Sieci Łukasiewicz, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora (recenzentem nie może być osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności);
 - 8) powołania komisji, zwanej dalej „komisją doktorską” oraz wyznaczenia jej przewodniczącego – w składzie co najmniej siedmiu osób, w tym trzech recenzentów i promotora oraz drugiego promotora lub promotorów oraz członków tej komisji ds. stopni naukowych lub wyznaczenia właściwej w sprawie stałej komisji doktorskiej, w skład której wchodzi także trzech recenzenci i promotor lub promotorzy.
12. Do obrony rozprawy doktorskiej może być dopuszczony doktorant, który:
 - 1) uzyskał efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, co potwierdza Dziekan Szkoły Doktorskiej, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem, w tym certyfikatem Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;

- 2) posiada w dorobku co najmniej:
- a) jeden artykuł naukowy opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.);
 - b) jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy, o której mowa w lit. a, albo rozdział w takiej monografii;
- 3) uzyskał pozytywne recenzje od co najmniej dwóch recenzentów.
13. Jeżeli rozprawa doktorska obejmuje zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę, w której nadaje się stopień doktora.
 14. Jeżeli rozprawa doktorska obejmuje zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny naukowej zawierającej się w danej dziedzinie nauki i nie jest możliwe wskazanie dyscypliny naukowej, stopień doktora nadaje się w dziedzinie nauki.
 15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, skład komisji doktorskiej jest uzgadniany przez właściwe komisje ds. stopni naukowych, które podejmują wspólną uchwałę. Postanowienia ust. 11 pkt 3 oraz § 6 ust. 14 - 21 stosuje się odpowiednio.
 16. W posiedzeniach komisji doktorskiej może uczestniczyć, bez prawa głosu, promotor pomocniczy, jeżeli został powołany w trybie podanym w ust. 1 i zaproszony przez przewodniczącego danej komisji ds. stopni naukowych.
 17. Stopień naukowy doktora nadaje komisja ds. stopni naukowych w drodze decyzji administracyjnej w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej, albo w dziedzinie nauki w przypadku podanym w ust. 14.
 18. W pozostałym zakresie do spraw dotyczących postępowania w sprawie nadania stopnia doktora stosuje się postanowienia § 6 ust. 1.

§ 8. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA W TRYBIE EKSTERNISTYCZNYM

1. Każda osoba, która przedłoży rozprawę doktorską oraz dokumenty podane w § 6 ust. 5 pkt 1 – 3 i pkt 5 może stać się podmiotem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.
2. W przypadku niedopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej albo wydania decyzji o odmowie nadania stopnia doktora, ta sama rozprawa nie może być podstawą do ponownego ubiegania się o nadanie stopnia doktora.
3. Komisja ds. stopni naukowych w terminie miesiąca dokonuje sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 5. W przypadku stwierdzenia plagiatu rozprawy doktorskiej, odmawia się wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
4. W przypadku uczestnika studiów doktoranckich, któremu przewód doktorski został umorzony w trybie określonym w § 3 ust. 4 i który przedłoży radzie dyscypliny

naukowej przygotowaną rozprawę doktorską wraz z:

- 1) wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora w danej dziedzinie i dyscyplinie oraz o wyznaczenie promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego;
- 2) oświadczeniami współautorów w przypadku ich udziału w powstaniu rozprawy doktorskiej;
- 3) certyfikatem albo dyplomem ukończenia studiów poświadczający znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
- 4) zaświadczenie o osiągnięciu przez doktoranta efektów kształcenia (uczenia się) na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji odpowiadających przepisom podanym w § 1 ust 1 pkt 5 i pkt 11, wydanym przez kierownika studiów doktoranckich, postępowanie w sprawie nadania stopnia naukowego doktora prowadzi właściwa komisja ds. stopni naukowych, przy czym przepisy z § 6 ust. 3 – ust. 6 i ust. 10 oraz § 7 ust. 11 – ust. 16 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku uczestnika studiów doktoranckich (rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020), ukończenie studiów doktoranckich następuje, gdy doktorant uzyska stopień doktora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym do dnia 31 grudnia 2023 r.
6. Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w odniesieniu do osoby, która nie może wykazać się uzyskaniem efektów uczenia się albo efektów kształcenia na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji następuje po uzyskaniu przez nią tych efektów uczenia się.
7. Weryfikacji efektów uczenia się dla osoby, o której mowa w ust. 6, dokonuje komisja ds. stopni naukowych w oparciu o *Sposób weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej* (ZW 39/2019 z dnia 17 maja 2019 r.), uwzględniając reguły ich uzyskiwania podane w *Regulaminie Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej* (ZW 33/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r.) oraz program kształcenia w Szkole Doktorskiej w danej dyscyplinie.
8. Komisja ds. stopni naukowych określa sposób zweryfikowania efektów uczenia się obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne (łącznie zostało określonych 12 efektów uczenia się) oraz wyznacza termin zakończenia weryfikacji.
9. Po osiągnięciu efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji w trybie podanym w ust. 4 pkt 4 lub ust. 8 postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w stosunku do osoby, o której mowa w ust. 1, prowadzi się na zasadach określonych w § 7 ust. 2 – ust. 9, ust. 12 pkt 2 i pkt 3 oraz ust. 13 – ust. 18.
10. W przypadku nieosiągnięcia efektów uczenia się w wyznaczonym terminie, komisja ds. stopni naukowych podejmuje uchwałę o odmowie wszczęcia postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora.

§ 9. WSPÓLNE DOKTORATY

Stopień doktora może być nadany w dyscyplinie również wspólnie przez uczelnie, instytuty PAN, instytuty badawcze lub instytuty międzynarodowe w dyscyplinie, w której każde posiada kategorię naukową A+, A albo B+, w tym z udziałem podmiotów

zagranicznych posiadających uprawnienia do nadawania stopnia doktora w zakresie dyscypliny, w której nadawany jest stopień. Zasady współpracy określa umowa zawarta w formie pisemnej, która w szczególności wskazuje podmiot odpowiedzialny za wprowadzanie danych do Systemu POL-on.

§ 10. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczęte po dniu 30 września 2019 r. prowadzi się na podstawie przepisów ustawy dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.).
2. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
 - 1) posiada stopień doktora;
 - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
 - a) jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w końcowej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy, o której mowa w ust. 1 lub
 - b) jeden cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w końcowej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, o której mowa w ust.1, lub
 - c) jedno zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne;
 - 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni lub instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
3. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
4. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.
5. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek osoby, o której mowa w ust. 2, skierowany do właściwej w danej dyscyplinie komisji ds. stopni naukowych Politechniki Wrocławskiej za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej.
6. Jeżeli osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2, obejmują zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny, komisja ds. stopni naukowych, do której został przekazany wniosek, może uznać swoją niewłaściwość i przekazać dokumenty do innej właściwej komisji ds. stopni naukowych.
7. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku przez Uczelnię od Rady Doskonałości Naukowej komisja ds. stopni naukowych może nie wyrazić zgody na

przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wnioski do Rady Doskonałości Naukowej.

8. Jeżeli komisja ds. stopni naukowych nie podejmie uchwały, o której mowa w ust. 7, lub Uczelnia została wyznaczona przez Radę Doskonałości Naukowej jako podmiot habilitujący w trybie określonym w art. 221 ust. 3 ustawy, o której mowa w ust. 1, właściwa komisja ds. stopni naukowych prowadzi postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie przepisów tej ustawy.
9. W terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o wyznaczeniu przez Radę Doskonałości Naukowej czterech członków komisji habilitacyjnej, tj.: przewodniczącego i trzech recenzentów, właściwa komisja ds. stopni naukowych powołuje komisję habilitacyjną składającą się z:
 - 1) przewodniczącego wyznaczonego przez Radę Doskonałości Naukowej;
 - 2) trzech recenzentów wyznaczonych przez Radę Doskonałości Naukowej;
 - 3) dwóch członków, w tym sekretarza, wyznaczonych spośród członków tej komisji ds. stopni naukowych;
 - 4) jednego recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem Uczelni.Sekretarza i członka komisji habilitacyjnej wyznacza się spośród nauczycieli akademickich będących członkami komisji ds. stopni naukowych, którzy wykazują się aktywnością naukową. Recenzenta wyznacza się spośród osób zatrudnionych w jednostce organizacyjnej lub szkole wyższej innej niż Politechnika Wrocławska oraz innej niż ta, której pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego, a jego działalność badawcza jest prowadzona w zakresie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, w której jest prowadzone postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. W skład komisji habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności. W szczególności członkiem komisji habilitacyjnej nie może być osoba:
 - 1) posiadająca wspólny dorobek publikacyjny z habilitantem;
 - 2) posiadająca wspólne prace badawcze z habilitantem;
 - 3) biorąca udział we wspólnych projektach;
 - 4) będąca recenzentem wydawniczym dorobku habilitanta;
 - 5) będąca promotorem lub recenzentem w przewodzie doktorskim habilitanta;
 - 6) będąca w stosunku nadrzędności służbowej.
10. Recenzentem powołanym przez komisję ds. stopni naukowych może być osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 9, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli komisja ds. stopni naukowych uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
11. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w ust. 13.
12. Kandydat może wycofać z Uczelni wnioski o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego po powołaniu komisji habilitacyjnej. Komisja ds. stopni naukowych umarza postępowanie i powiadamia

Radę Doskonałości Naukowej, przy czym przepisy ustawy, o której mowa w ust.1 stosuje się.

13. Recenzenci, w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia im wniosku, oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt 2 ustawy, o której mowa w ust.1 i przygotowują recenzje.
14. Po otrzymaniu czterech recenzji przewodniczący komisji ds. stopni naukowych lub w przypadku, gdy przewodniczący jest członkiem komisji habilitacyjnej, wyznaczony przez niego inny członek komisji ds. stopni naukowych przekazuje je niezwłocznie sekretarzowi komisji habilitacyjnej, który w uzgodnieniu z przewodniczącym komisji habilitacyjnej przekazuje recenzje członkom komisji habilitacyjnej oraz ustala z nimi termin posiedzenia komisji.
15. Komisja habilitacyjna po zapoznaniu się z recenzjami w przypadkach wątpliwych, gdy nie więcej niż jedna recenzja jest negatywna, na jednomyślny wniosek wszystkich członków komisji habilitacyjnej może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego w zakresie osiągnięć naukowych osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego. Kolokwium przeprowadza się w przypadku osiągnięć w zakresie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.
16. Posiedzenie komisji habilitacyjnej, w tym także to, na którym przeprowadza się kolokwium habilitacyjne, może odbywać się przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających prowadzenie obrad na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku, chyba że habilitant złoży wniosek o przeprowadzenie głosowania nad uchwałą zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w trybie tajnym. W obradach komisji habilitacyjnej bierze udział co najmniej sześciu jej członków, w tym przewodniczący i sekretarz.
17. Komisja habilitacyjna po zakończeniu kolokwium habilitacyjnego, jeżeli miało ono miejsce, dokonuje oceny osiągnięć kandydata na podstawie złożonej dokumentacji i opinii recenzentów oraz podejmuje uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
18. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje komisji ds. stopni naukowych uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
19. Komisja ds. stopni naukowych w terminie miesiąca podejmuje uchwałę o nadaniu lub odmowie nadania kandydatowi stopnia naukowego doktora habilitowanego. Komisja ds. stopni naukowych odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego, w przypadku gdy opinia, o której mowa w ust. 18, jest negatywna. Stopień naukowy doktora habilitowanego nadaje się w drodze decyzji administracyjnej w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej.
20. W pozostałym zakresie spraw dotyczących postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w ust.1.

§ 11. DYPLOMY DOKTORA I DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Osoba, której nadano stopień doktora albo stopień doktora habilitowanego, otrzymuje odpowiednio dyplom doktorski albo dyplom habilitacyjny oraz odpis tego dyplomu. Na wniosek tej osoby wydaje się odpisy dyplomu w języku obcym.
2. W przypadku, o którym mowa w § 9, osoba, której nadano stopień doktora, otrzymuje wspólny dyplom doktorski wydany przez podmioty nadające stopień doktora albo dyplom doktorski wydany przez jeden z podmiotów, wskazany w umowie.
3. Niezbędne elementy dyplomu doktorskiego oraz dyplomu habilitacyjnego, sposób sporządzania duplikatów i odpisów dyplomów oraz dokonywania w nich sprostowań i zmian danych osobowych, sposób ich uwierzytelniania w przypadku przeznaczenia ich do obrotu prawnego z zagranicą, wysokość i sposób pobierania opłaty za uwierzytelnianie dokumentów oraz wysokość opłaty za wydanie duplikatu dyplomu, a także za wydanie odpisu dyplomu, w tym w języku obcym, mając na uwadze konieczność zapewnienia kompletności informacji zawartych w dyplomach, są określone w rozporządzeniu podanym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz. U. z 2018 r., poz. 1837).

§ 12. OPŁATY ZA PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym lub stopnia doktora habilitowanego, wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie. Opłatę wnosi się na rzecz Uczelni.
2. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania, uwzględniających w szczególności koszty wynagrodzeń promotora lub promotorów, promotora pomocniczego i recenzentów w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora, lub koszty wynagrodzeń recenzentów, przewodniczącego, sekretarza i członka komisji habilitacyjnej w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. W przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Politechnice Wrocławskiej jako podstawowym miejscu pracy, koszty postępowania w sprawie nadanie stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora ponosi Uczelnia.
4. Opłaty nie pobiera się od osoby ubiegającej się o stopień doktora, która jest uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Wrocławskiej lub która ukończyła kształcenie w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.
5. W uzasadnionych przypadkach spowodowanych trudną sytuacją materialną osoby ubiegającej się o nadanie stopnia Rektor może zwolnić z opłaty w części nie większej niż 30% za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadanie stopnia doktora lub stopnia doktora habilitowanego.
6. Promotorowi, promotorowi pomocniczemu i recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora, recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora oraz członkowi komisji habilitacyjnej przysługuje jednorazowe wynagrodzenie.
7. Wypłatę wynagrodzenia przysługującego:
 - 1) promotorowi;

- 2) promotorowi pomocniczemu;
- 3) recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora;
- 4) recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
- 5) przewodniczącemu komisji habilitacyjnej;
- 6) sekretarzowi komisji habilitacyjnej;
- 7) członkowi komisji habilitacyjnej;
- 8) recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania tytułu profesora,

§ 13. BAZA DOKUMENTÓW I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI

1. Bazę dokumentów w postępowaniach awansowych prowadzi się zgodnie z art. 348 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.). Rektor może upoważnić pracownika komórki prowadzącej obsługę komisji ds. stopni naukowych do wprowadzania danych do systemu POL-on.
2. W postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora, Uczelnia nie później niż 30 dni, przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej, udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej rozprawę doktorską będącą pracą pisemną wraz z jej streszczeniem albo opis rozprawy doktorskiej niebędącej pracą pisemną oraz recenzje.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, niezwłocznie po ich udostępnieniu zamieszcza się w Systemie POL-on.
4. Jeżeli rozprawa doktorska jest pracą pisemną, przewodniczący komisji ds. stopni naukowych zleca komórce prowadzącej obsługę administracyjną tej komisji sprawdzenie złożonej rozprawy doktorskiej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, który zapewnia wsparcie w zakresie przeciwdziałania naruszeniom przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Korzystanie z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego przez Uczelnię jest nieodpłatne.
5. Uczelnia udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej wnioski osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, niezwłocznie po ich udostępnieniu zamieszcza się w Systemie POL-on.
7. W przypadku, gdy osoba ubiegająca się o stopień doktora albo doktora habilitowanego przypisała sobie autorstwo istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego, właściwa komisja ds. stopni naukowych stwierdza nieważność decyzji o nadaniu stopnia.

§ 14. POSTĘPOWANIA NOSTRYFIKACYJNE

1. Na podstawie art. 327 i 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.), Uczelnia może prowadzić postępowania nostryfikacyjne dotyczące ukończenia studiów oraz stopni naukowych nadanych za granicą.

2. Dyplom ukończenia studiów za granicą może być uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku - w drodze postępowania nostryfikacyjnego.
3. Osoba, której dyplom został uznany za równoważny polskiemu dyplomowi i tytułowi, może posługiwać się odpowiednim polskim tytułem.
4. Postępowanie nostryfikacyjne dotyczące ukończenia studiów wszczyna się na wniosek składany do Rektora za pośrednictwem właściwej w danej dyscyplinie komisji ds. stopni naukowych. Uczelnia prowadzi postępowania w dyscyplinach, w których posiada kategorię naukową A+, A albo B+.
5. Postępowanie w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie przeprowadza Rektor przy udziale właściwej w danej dyscyplinie komisji ds. stopni naukowych na podstawie przepisów podanych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881);
6. Po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego wydaje się zaświadczenia określone w załączniku nr 1 i nr 2 do rozporządzenia podanego w ust. 5, które podpisuje Rektor.
7. Stopień naukowy nadany przez uprawnioną instytucję działającą w państwie członkowskim Unii Europejskiej, Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym jest równoważny z odpowiednim stopniem naukowym, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.).
8. Stopień doktora nadany przez Europejski Instytut Uniwersytecki, zgodnie z Konwencją powołującą Europejski Instytut Uniwersytecki, sporządzoną we Florencji dnia 19 kwietnia 1972 r., jest równoważny ze stopniem doktora.
9. Stopień naukowy nadany przez instytucję inną niż ta, o której mowa w ust. 7 i 8, może być uznany za równoważny z odpowiednim polskim stopniem na podstawie umowy międzynarodowej, a w przypadku jej braku - w drodze postępowania nostryfikacyjnego.
10. Postępowanie nostryfikacyjne dotyczące stopni naukowych nadanych za granicą wszczyna się na wniosek składany do Rektora za pośrednictwem właściwej w danej dyscyplinie komisji ds. stopni naukowych. Uczelnia prowadzi postępowania w dyscyplinach, w których posiada kategorię naukową A+ albo A.
11. Postępowanie w sprawie nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą przeprowadza Rektor przy udziale właściwej w danej dyscyplinie komisji ds. stopni naukowych na podstawie przepisów podanych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą (Dz. U. z 2018 r., poz. 1877).
12. Po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego wydaje się zaświadczenie określone w załączniku do rozporządzenia podanego w ust. 11, które podpisuje Rektor.