

**Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej
na rok akademicki 2026/2027**

Wyciąg zasad rekrutacji dla dyscypliny: nauki chemiczne

§ 1

1. W Politechnice Wrocławskiej (zwanej dalej Uczelnią) jest prowadzona jedna szkoła doktorska, zwana dalej Szkołą Doktorską, w następujących dyscyplinach kształcenia, w których Uczelnia posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora:

- 1) architektura i urbanistyka,
- 2) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne,
- 3) informatyka techniczna i telekomunikacja,
- 4) inżynieria biomedyczna,
- 5) inżynieria chemiczna,
- 6) inżynieria lądowa, geodezja i transport,
- 7) inżynieria materiałowa,
- 8) inżynieria mechaniczna,
- 9) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka,
- 10) matematyka,
- 11) nauki chemiczne,
- 12) nauki fizyczne,
- 13) nauki o zarządzaniu i jakości.

2. Za kształcenie doktorantów nie pobiera się opłat.

§ 2

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w dyscyplinach kształcenia w drodze konkursu i jest oparta na systemie punktowym.

2. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej wiąże się z wniesieniem jednorazowej, bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej za rozpatrzenie wniosku o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej. Wysokość opłaty rekrutacyjnej i zasady jej wnoszenia określa Rektor.

§ 3

Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.

§ 4

1. O przyjęcie do Szkoły Doktorskiej może ubiegać się osoba, w tym cudzoziemiec, jeżeli:

- 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny albo
- 2) uzyskała najwyższą jakość osiągnięć naukowych i jest absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich albo
- 3) posiada dyplom potwierdzający ukończenie studiów za granicą, który daje prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała.

2. Osoba nieposiadająca kwalifikacji opisanych w ust. 1 na dzień złożenia dokumentów rekrutacyjnych musi je uzyskać i potwierdzić odpowiednim dokumentem do dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego określonego w terminarzu postępowania rekrutacyjnego.

§ 5

O przyjęcie do Szkoły Doktorskiej może ubiegać się osoba posiadająca znajomość języka angielskiego potwierdzoną certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów na poziomie przynajmniej B2. Wykaz certyfikatów i dyplomów potwierdzających znajomość języka angielskiego na wymaganym poziomie jest podany w Załączniku nr 1.

§ 6

1. Liczbę miejsc dla osób, które zostaną przyjęte do Szkoły Doktorskiej w poszczególnych dyscyplinach kształcenia ustala Rektor.

2. Terminarz postępowania rekrutacyjnego ustala Rektor.

3. Jeżeli w rekrutacji liczba zakwalifikowanych kandydatów w dyscyplinie kształcenie jest mniejsza niż liczba miejsc, o której mowa w ust. 1, Rektor na wniosek Dziekana Szkoły Doktorskiej może wyrazić zgodę na przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji w tej dyscyplinie kształcenia zgodnie z terminarzem, o którym mowa w ust. 2.

§ 7

Zasady uwzględniające warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej oparte na systemie punktowym są określone w § 22-26.

§ 8

1. Kandydat do Szkoły Doktorskiej przed rejestracją w systemie rekrutacyjnym zobowiązany jest:

- 1) dokonać wyboru potencjalnego promotora spośród pracowników Uczelni z listy promotorów dla danej dyscypliny dostępnej na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej: <https://szd.pwr.edu.pl/>;
- 2) odbyć z potencjalnym promotorem oraz potencjalnym promotorem pomocniczym rozmowę dotyczącą wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej;
- 3) uzyskać zgodę potencjalnego promotora na podjęcie się opieki promotorskiej wraz z deklaracją osoby kierującej jednostką organizacyjną wydziału (kierownik katedry lub dyrektor instytutu), w której miałyby być realizowana rozprawa doktorska o zapewnieniu stanowiska badawczego na czas realizacji rozprawy doktorskiej w przypadku przyjęcia kandydata do Szkoły Doktorskiej.

2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dziekana Szkoły Doktorskiej, kandydat do Szkoły Doktorskiej może zamiast potencjalnego promotora wskazać potencjalnego promotora pomocniczego spośród pracowników Uczelni. Przepisy ust. 1 pkt 2-3 stosuje się odpowiednio.

3. Z zastrzeżeniem postanowień § 17 ust. 9 Regulaminu Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej, pracownik Uczelni może wyrazić zgodę na podjęcie się opieki promotorskiej maksymalnie dla 3 kandydatów w ramach rekrutacji do Szkoły Doktorskiej na dany rok akademicki.

§ 9

Warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej jest:

- 1) wcześniejszy kontakt z potencjalnym promotorem w celu uzyskania dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 3;
- 2) zarejestrowanie się w systemie rekrutacyjnym;
- 3) wypełnienie karty kandydata w systemie rekrutacyjnym uczelni;
- 4) w terminie wskazanym w terminarzu postępowania rekrutacyjnego dostarczenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 11 oraz dokonanie opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 10

1. Kandydatom ze szczególnymi potrzebami zapewnia się – na ich wniosek – wsparcie wyrównujące szanse w procesie rekrutacji stosownie do indywidualnych potrzeb.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć do Dziekana Szkoły Doktorskiej nie później niż w ostatnim dniu przyjmowania dokumentów od kandydatów do Szkoły Doktorskiej określonym w terminarzu postępowania rekrutacyjnego.

3. W przypadku zaistnienia szczególnej potrzeby po terminie, o którym mowa w ust. 2 kandydat może złożyć wniosek, o którym mowa w ust. 1 do Dziekana Szkoły Doktorskiej po tym terminie, a wsparcie wyrównujące szanse zostanie zapewnione jeśli będzie taka możliwość.

§ 11

1. Kandydat do Szkoły Doktorskiej składa, w terminie podanym w terminarzu postępowania rekrutacyjnego, następujące dokumenty:

- 1) kartę Kandydata do Szkoły Doktorskiej, o której mowa w § 21;
- 2) CV (Curriculum Vitae – życiorys zawodowy);
- 3) dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego, a w przypadku osób, o których mowa w § 4 ust. 2, oświadczenie kandydata potwierdzone przez dziekanat o zrealizowaniu programu studiów na studiach drugiego stopnia i planowanym terminie ukończenia studiów przed ogłoszonym terminem zakończenia rekrutacji. Natomiast, w przypadku osób, które wykazują się najwyższą jakością osiągnięć naukowych, dokument potwierdzający ukończenie studiów pierwszego stopnia lub dokument potwierdzający, że kandydat jest studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich;
- 4) suplement do dyplomu ze studiów pierwszego i drugiego stopnia lub studiów jednolitych;
- 5) ocenę z przebiegu studiów pierwszego i drugiego stopnia lub studiów jednolitych w formie zaświadczenia o uzyskanej średniej ważonej. W przypadku jeszcze niezakończonego ostatniego semestru studiów do średniej wliczane są oceny ze wszystkich semestrów studiów z wyłączeniem ostatniego semestru. W przypadku braku zaświadczenia o uzyskanej średniej wystawionego przez uczelnię, kandydat składa podpisane oświadczenie z obliczoną samodzielnie średnią ważoną. Kandydaci, którzy ukończyli studia poza Polską, wraz z uzyskaną średnią powinni także dołączyć skalę ocen obowiązującą w kraju, w którym ukończyli studia. Dokument jest wymagany jedynie dla następujących dyscyplin kształcenia wykorzystujących do oceny kandydatów wynik odbytych studiów, o którym mowa w § 23:
 - a) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne,
 - b) inżynieria materiałowa,
 - c) matematyka,
 - d) nauki chemiczne,
 - e) nauki o zarządzaniu i jakości.
- 6) fotografię cyfrową (w formie elektronicznej);
- 7) syntetyczną prezentację osiągnięć dotyczących aktywności naukowej lub działalności badawczo-rozwojowej kandydata zgodnie ze wzorem określonym dla wybranej dyscypliny kształcenia dostępnym na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej: <https://szd.pwr.edu.pl/>;
- 8) oświadczenie potencjalnego promotora o podjęciu się opieki promotorskiej wraz z deklaracją osoby kierującej jednostką organizacyjną wydziału (kierownik katedry lub dyrektor instytutu), w której miałyby być realizowana rozprawa doktorska o zapewnieniu

stanowiska badawczego na czas realizacji rozprawy doktorskiej w przypadku przyjęcia kandydata do szkoły doktorskiej;

- 9) opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej zgodny z § 24 zaakceptowany i podpisany przez potencjalnego promotora (nie dłuższy niż 3 strony A4);
- 10) dokument poświadczający znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (suplement do dyplomu lub zaświadczenie o uzyskanej ocenie z lektoratu na poziomie B2, certyfikat językowy lub inny dokument zgodny z Załącznikiem nr 1).

2. Kandydat posiadający dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie studiów poza granicami Polski składa kopię dyplomu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej zawierającą apostille lub legalizację, poświadczoną przez Politechnikę Wrocławską (w celu poświadczenia przedkłada do wglądu oryginał odpowiedniego dyplomu).

§ 12

1. Postępowanie rekrutacyjne, w tym rozmowy kwalifikacyjne do Szkoły Doktorskiej, przeprowadzają komisje rekrutacyjne dla dyscypliny kształcenia powołane przez Dziekana Szkoły Doktorskiej.

2. W przypadku gdy jednym z członków komisji rekrutacyjnej jest potencjalny promotor wskazany wcześniej przez kandydata, nie uczestniczy on w ocenie tego kandydata.

3. W posiedzeniach komisji rekrutacyjnej może uczestniczyć przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów w charakterze obserwatora. Obserwator nie jest członkiem komisji rekrutacyjnej i nie bierze czynnego udziału w jej pracach. Nie ma prawa głosu. Obserwator może zgłaszać Dziekanowi Szkoły Doktorskiej naruszenia przez członków komisji zasad rekrutacji.

4. Informacje na temat rekrutacji, w tym liczbę miejsc dla osób, które zostaną przyjęte do Szkoły Doktorskiej w poszczególnych dyscyplinach kształcenia, terminarz postępowania rekrutacyjnego, miejsce składania dokumentów i termin rozmowy kwalifikacyjnej publikowane są na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej: <https://szd.pwr.edu.pl/>.

5. Lista rankingowa jest ustalana oddzielnie dla każdej dyscypliny kształcenia na podstawie wyniku punktowego rekrutacji uzyskanego przez poszczególnych kandydatów, przyznanego zgodnie z zasadami określonymi w § 22-26.

6. Kandydaci są kwalifikowani w zależności od miejsca na liście rankingowej do wysokości liczby miejsc przyznaných dla danej dyscypliny, o której mowa w § 6 ust. 1, przy czym wymagane jest uzyskanie minimalnego wyniku punktowego rekrutacji określonego w § 22 ust. 6.

7. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 27 ust. 1 rekrutacja prowadzona jest w dwóch etapach, zgodnie z postanowieniami § 27.

§ 13

1. Do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba poza ustaloną liczbą miejsc, o której mowa w § 6 ust. 1, jeżeli ma przyznane z innych źródeł spoza Uczelni (w tym z projektów badawczych, grantów lub innych programów) finansowanie stypendium doktoranckiego w wysokości co najmniej tej, o której mowa w art. 209 ust. 4 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz składek ubezpieczenia społecznego, których płatnikiem jest Uczelnia.
2. Do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba poza ustaloną liczbą miejsc, o której mowa w § 6 ust. 1, jeżeli kształcenie w szkole doktorskiej wiąże się z obowiązkiem zatrudnienia w Uczelni, o którym mowa w art. 209 ust. 1a ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
3. Finansowanie, o których mowa w ust. 1 powinno być zapewnione na okres co najmniej 24 miesięcy. W przypadku jeżeli finansowanie nie pokrywa kosztów stypendium doktoranckiego przez okres 48 miesięcy, niezbędne jest uzyskanie zgody Dziekana Szkoły Doktorskiej.
4. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej kandydata, o którym mowa w ust. 1 jest spełnienie wymagań, od których uzależnione jest finansowanie stypendium doktoranckiego z innych źródeł spoza Uczelni oraz uzyskanie minimalnego wyniku punktowego rekrutacji określonego w § 22 ust. 6.
5. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej kandydata, o którym mowa w ust. 2 jest spełnienie wymagań, od których uzależnione jest finansowanie wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia w Uczelni oraz uzyskanie minimalnego wyniku punktowego rekrutacji określonego w § 22 ust. 6.
6. Do kandydatów, o których mowa w ust. 1 i 2 przepisów § 12 ust. 5 i 6 nie stosuje się.

§ 14

Wyniki konkursu postępowania rekrutacyjnego są jawne. Wyniki konkursu ogłasza się na stronie podmiotowej Szkoły Doktorskiej.

§ 15

Na podstawie wyników rekrutacji dokonuje się przyjęcia do Szkoły Doktorskiej w drodze wpisu na listę doktorantów.

§ 16

Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora. Osobie, której na podstawie wyniku rekrutacji odmawia się przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, doręcza się decyzję Rektora.

§ 17

Od decyzji Rektora o nieprzyjęciu do Szkoły Doktorskiej, osobie niezadowolonej z rozstrzygnięcia, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy złożony do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 18

Przedstawiciele Samorządu Doktorantów mogą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym jako obserwatorzy, na zasadach określonych przez Dziekana Szkoły Doktorskiej.

§ 19

1. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania i po podpisaniu aktu ślubowania.
2. Doktorant Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej nie może być jednocześnie doktorantem w innej szkole doktorskiej.
3. Rozpoczęcie kształcenia w Szkole Doktorskiej może nastąpić od pierwszego dnia semestru zimowego lub pierwszego dnia semestru letniego roku akademickiego, którego dotyczy rekrutacja, zgodnie z obowiązującym w Uczelni kalendarzem akademickim.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dziekana Szkoły Doktorskiej, kandydat do Szkoły Doktorskiej, o którym mowa w § 13 ust. 2 może rozpocząć kształcenie w trakcie trwania semestru zimowego lub letniego roku akademickiego, którego dotyczy rekrutacja.

§ 20

Rektor zapewnia obowiązkowe szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, dla doktorantów rozpoczynających kształcenie w Szkole Doktorskiej, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.

§ 21

Wzór Karty Kandydata do Szkoły Doktorskiej jest określany przez Dziekana Szkoły Doktorskiej po uzyskaniu opinii Rady Szkoły Doktorskiej.

§ 22

1. Ocena kandydatów obejmuje trzy kryteria:
 - 1) opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej (szczegółowe zasady są określone w § 24),
 - 2) aktywność naukowa, badawczo-rozwojowa i inne osiągnięcia (szczegółowe zasady są określone w § 25),
 - 3) rozmowa kwalifikacyjna (szczegółowe zasady są określone w § 26).
2. Wynik punktowy rekrutacji określa się według wzoru $WPR = \sum_{i=1}^3 k_i p_i$, gdzie k_i oznacza wagę i -tego kryterium rekrutacyjnego a p_i oznacza liczbę punktów uzyskanych w i -tym kryterium.
3. Wagi poszczególnych kryteriów oceny k_i ($i = 1, 2, 3$) wynoszą odpowiednio:
 - 1) $k_1 = 1$ (kryterium: opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej),

- 2) $k_2 = 4$ (kryterium: aktywność naukowa, badawczo-rozwojowa i inne osiągnięcia),
 - 3) $k_3 = 5$ (kryterium: rozmowa kwalifikacyjna).
4. Punkty p_i ($i = 1, 2, 3$) dla każdego z kryteriów oceny przyznaje komisja rekrutacyjna w skali od 0 do 10.
5. Wynik rekrutacji jest negatywny, gdy kandydat uzyska $p_i = 0$ pkt za jedno lub więcej kryteriów oceny.
6. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest uzyskanie wyniku punktowego rekrutacji na poziomie minimum 50 pkt na 100 możliwych.
7. Ocena kandydatów może obejmować kryterium ocen uzyskanych w toku studiów wyższych, ustalane na zasadach określonych w § 23.

§ 23

1. Niech S_1 oznacza średnią ważoną uzyskaną w czasie studiów pierwszego stopnia, S_2 oznacza średnią ważoną uzyskaną w czasie studiów drugiego stopnia, a S oznacza średnią ważoną uzyskaną w czasie studiów jednolitych. Wynik odbytych studiów W jest obliczany w następujący sposób:

- 1) w przypadku ukończonych studiów dwustopniowych uwzględnia się oceny z pierwszego i drugiego stopnia studiów $W = 0,5 \times (S_1 + S_2)$;
- 2) w przypadku ukończonych studiów jednolitych $W = S$;
- 3) w przypadku jeszcze niezakończonego ostatniego semestru studiów drugiego stopnia do wskaźnika S_2 wliczane są odpowiednio oceny ze wszystkich semestrów studiów drugiego stopnia z wyłączeniem ostatniego semestru oraz $W = 0,5 \times (S_1 + S_2)$;
- 4) w przypadku jeszcze niezakończonych studiów jednolitych do wskaźnika S wliczane są odpowiednio oceny ze wszystkich semestrów studiów z wyłączeniem ostatniego semestru oraz $W = S$.

2. Przy wyliczaniu wyniku odbytych studiów W dla kandydatów, którzy uzyskali dyplom za granicą, bierze się pod uwagę skalę ocen stosowaną w Politechnice Wrocławskiej i porównuje się do niej skalę ocen stosowaną na uczelni, która wydała dyplom zagraniczny.

§ 24

1. Opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej nie może być dłuższy niż 3 strony A4 i powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko kandydata,
- 2) dyscyplinę naukową, w której będzie przygotowywana rozprawa doktorska,
- 3) zakres tematyczny rozprawy doktorskiej, w tym wstępne określenie problemu badawczego, hipotezy badawczej i oczekiwanych rezultatów,
- 4) wstępny plan badań przewidzianych do realizacji,
- 5) uzasadnienie wyboru zakresu tematycznego rozprawy doktorskiej,
- 6) wykazanie powiązania tematyki doktoratu z dyscypliną naukową,

- 7) informację o planowanej współpracy z naukowcami z zagranicy podczas realizacji rozprawy doktorskiej.
2. Opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej powinien być przygotowany w j. polskim lub j. angielskim. Zalecane formatowanie tekstu: marginesy górny i dolny min. 1,5 cm, marginesy boczne min. 2 cm, krój Times New Roman lub podobny, rozmiar czcionki min. 11 punktów, pojedyncza interlinia.
3. Opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej powinien być zaakceptowany i podpisany przez potencjalnego promotora.
4. Przy przypisaniu liczba punktów p_1 w kryterium opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej, o którym mowa w § 22 stosuje się następującą procedurę:
- 1) każdy z członków komisji rekrutacyjnej przyznaje punkty w skali od 0 do 10;
 - 2) wynik końcowy jest średnią arytmetyczną przyznanych punktów, przy czym jeżeli w ocenie uczestniczy więcej niż 3 członków komisji, najniższa oraz najwyższa ocena nie jest uwzględniana w obliczeniu średniej;
 - 3) jeżeli członek komisji rekrutacyjnej jest potencjalnym promotorem lub promotorem pomocniczym wskazanym przez kandydata, nie uczestniczy w przyznawaniu punktów.

§ 25

1. Liczba punktów p_2 w kryterium aktywność naukowa, badawczo-rozwojowa i inne osiągnięcia, o którym mowa w § 22 jest przypisywana według oddzielnych zasad dla poszczególnych dyscyplin.

Dyscyplina nauki chemiczne

Ocenie podlegają:

- a) publikacje naukowe (monografie naukowe lub ich redakcje, rozdziały w monografiach naukowych, artykuły naukowe), cytowania i skrypty, kandydaci mogą przedstawić do oceny maksymalnie dwie publikacje naukowe ze wskazaniem ważniejszej z nich przez kandydata,
- b) udział w konferencjach, seminariach, szkoleniach, warsztatach i kołach naukowych,
- c) uzyskane patenty,
- d) granty i projekty badawcze,
- e) stypendia uzyskane na drodze konkursu i inne nagrody w konkursach,
- f) staże i praktyki krajowe lub zagraniczne,
- g) dodatkowe studia wyższe, studia podyplomowe, nabyte uprawnienia, ukończone kursy specjalistyczne,
- h) udział w pracach koła naukowego,

i) wynik odbytych studiów.

Jeżeli na danym etapie oceny w tej kategorii suma punktów osiągnie **$p_2 = 10$ pkt**, wartość ta zostaje uznana za ostateczną. Ocenie podlega cały przedstawiony i udokumentowany (potwierdzony) dorobek naukowy kandydata w oparciu o poniższy system punktowy:

Rodzaj aktywności	Punkty
Artykuł/publikacja w czasopiśmie/książce o zasięgu międzynarodowym	5
Artykuł/publikacja w czasopiśmie/książce o zasięgu krajowym	1
Osobista prezentacja na konferencji międzynarodowej w formie wystąpienia ustnego	4 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na konferencji krajowej w formie wystąpienia ustnego	2 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na konferencji międzynarodowej w formie wystąpienia plakatowego	2 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na konferencji krajowej w formie wystąpienia plakatowego	1 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na studenckiej konferencji międzynarodowej w formie wystąpienia ustnego	2 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na studenckiej konferencji krajowej w formie wystąpienia ustnego	1 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na studenckiej konferencji międzynarodowej w formie wystąpienia plakatowego	1 (nie więcej niż 4)
Osobista prezentacja na studenckiej konferencji krajowej w formie wystąpienia plakatowego	0,5 (nie więcej niż 2)
Uzyskane patenty i zgłoszenia patentowe	2
Stypendia uzyskane na drodze konkursu	2
Międzynarodowa nagroda za osiągnięcia naukowe	5
Krajowa nagroda za osiągnięcia naukowe	3
Kierowanie projektem naukowo-badawczym	5
Rola wykonawcy w projekcie naukowo-badawczym	2
Długoterminowy staż zagraniczny (1 miesiąc lub więcej)	5
Długoterminowy staż krajowy (1 miesiąc lub więcej)	2
Krótkoterminowy staż zagraniczny (1 – 4 tygodni)	3

Krótkoterminowy staż krajowy (1 – 4 tygodni)	1
Dodatkowe studia wyższe, studia podyplomowe, nabyte uprawnienia, ukończone kursy specjalistyczne	2
Udział w pracach koła naukowego	2
Wynik odbytych studiów	0-2,50

Liczba punktów za wynik odbytych studiów jest przypisywana zgodnie z poniższą tabelą na podstawie wskaźnika **W** obliczonego zgodnie z § 23.

Wynik odbytych studiów W	Punkty
co najmniej 4,90	2,50
[4,80, 4,90)	2,25
[4,70, 4,80)	2,00
[4,60, 4,70)	1,75
[4,50, 4,60)	1,50
[4,40, 4,50)	1,25
[4,30, 4,40)	1,00
[4,10, 4,30)	0,75
[3,90, 4,10)	0,50
poniżej 3,9	0,25

§ 26

1. Rozmowa kwalifikacyjna jest prowadzona w języku polskim lub języku angielskim.
2. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest zdalne przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, wyboru których dokonuje komisja rekrutacyjna.
3. Liczba punktów **p₃** w kryterium rozmowa kwalifikacyjna, o której mowa w § 22 ust. 2 jest przypisywana według oddzielnych zasad dla poszczególnych dyscyplin.
4. Do rozmowy kwalifikacyjnej dopuszczone są osoby, które spełniły wszystkie wymogi formalne, w tym złożyły dokumenty, o których mowa w § 11 ust.1 do dnia określonego w terminarzu postępowania rekrutacyjnego.

5. Przy przypisaniu liczba punktów **p_3** w kryterium rozmowa kwalifikacyjna, o którym mowa w § 22, stosuje się następującą procedurę:

- 1) każdy z członków komisji rekrutacyjnej przyznaje punkty w skali od 0 do 10;
- 2) wynik końcowy jest średnią arytmetyczną przyznanych punktów, przy czym jeżeli w ocenie uczestniczy więcej niż 3 członków komisji, najniższa oraz najwyższa ocena nie jest uwzględniana w obliczeniu średniej;
- 3) jeżeli członek komisji rekrutacyjnej jest potencjalnym promotorem lub promotorem pomocniczym wskazanym przez kandydata, nie uczestniczy w przyznawaniu punktów.

Dyscyplina nauki chemiczne

Ocenie podlegają:

- a) poziom wiedzy kandydata w obszarze tematycznym planowanej rozprawy doktorskiej,
- b) sposób prezentacji dotychczasowych zainteresowań naukowych, np. tematyki pracy magisterskiej,
- c) wstępna koncepcja badań planowanych w ramach pracy doktorskiej,
- d) umiejętność komunikacji i formułowania koncepcji naukowych,
- e) zgodność zaproponowanego tematu badań z wykazem tematów badawczych ważnych ze względu na strategię rozwoju Uczelni.

§ 27

1. Jeżeli w danej dyscyplinie kształcenia liczba kandydatów, którzy złożyli dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w § 11 jest większa niż 150% liczby miejsc dla osób, które zostaną przyjęte do Szkoły Doktorskiej, o której mowa w § 6 ust. 1, rekrutacja przeprowadzona jest w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie, komisja rekrutacyjna ocenia kandydatów w zakresie kryteriów: opis wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej oraz aktywność naukowa, badawczo-rozwojowa i inne osiągnięcia. Na podstawie wyniku punktowego uzyskanego przez poszczególnych kandydatów, przyznanego zgodnie z zasadami określonymi w § 22-25, ustalana jest lista rankingowa w danej dyscyplinie kształcenia dla pierwszego etapu rekrutacji.

3. Do drugiego etapu rekrutacji kwalifikuje się liczba osób stanowiąca 150% liczby miejsc przyznanych zgodnie z listą rankingową dla pierwszego etapu rekrutacji. W drugim etapie rekrutacji komisja rekrutacyjna ocenia kandydatów w zakresie kryterium: rozmowa kwalifikacyjna..

4. Ostateczna lista rankingowa po drugim etapie rekrutacji jest ustalana oddzielnie dla każdej dyscypliny kształcenia na podstawie wyniku punktowego rekrutacji uzyskanego przez poszczególnych kandydatów, przyznanego zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 i 3.
5. Kandydaci są kwalifikowani w zależności od miejsca na liście rankingowej do wysokości liczby miejsc przyznanych dla danej dyscypliny, o której mowa w § 6 ust. 1, przy czym wymagane jest uzyskanie minimalnego wyniku punktowego rekrutacji określonego w § 22 ust. 6.
6. Dwuetapowa rekrutacja jest przeprowadzana dla następujących dyscyplin kształcenia:
- 1) architektura i urbanistyka,
 - 2) informatyka techniczna i telekomunikacja,
 - 3) inżynieria lądowa, geodezja i transport,
 - 4) nauki chemiczne,
 - 5) nauki o zarządzaniu i jakości.

Załącznik nr 1 do zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej na rok akademicki 2026/2027

Wykaz certyfikatów i dyplomów potwierdzających znajomość języka angielskiego na poziomie B2

1. Lektorat Studium Języków Obcych Politechnika Wrocławska – zaliczenie kursu B2.2, C1.2 lub C2.1.
2. Lektorat/ocena z egzaminu centralnego, inne uczelnie – zaliczenie kursu poświadczającego znajomość j. angielskiego na poziomie B2, C1 lub C2. Kurs powinien obejmować co najmniej 60 godzin zajęć zorganizowanych na uczelni.
3. Certyfikat Cambridge English Qualifications – B2 First co najmniej 160 pkt, C1 Advanced lub C2 Proficiency.
4. Certyfikat IELTS – co najmniej 5,5 pkt.
5. Certyfikat ACERT – poziom B2 ocena co najmniej 3.0 lub poziom C1.
6. Certyfikat PTE Academic – co najmniej 59 pkt.
7. Certyfikat TOEFL (iBT) – co najmniej 72 pkt.
8. Certyfikat Language Cert Written and Spoken – B2 Communicator co najmniej 100 pkt lub C1 Expert Pass.
9. Certyfikat TELC University – poziom B2 lub C1.
10. Dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie filologii lub lingwistyki stosowanej w zakresie j. angielskiego
11. Dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych lub studiów podyplomowych za granicą lub w Rzeczypospolitej Polskiej – uznaje się język wykładowy, jeżeli językiem wykładowym był wyłącznie język angielski.
12. Dokument potwierdzający wpis na listę tłumaczy przysięgłych języka angielskiego w Rzeczypospolitej Polskiej lub dokument potwierdzający posiadanie uprawnień tłumacza przysięgłego w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub w Konfederacji Szwajcarskiej.
13. Dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma) – w odniesieniu do języka podstawowego.
14. Dyplom matury europejskiej (European Baccalaureate Diploma) – w odniesieniu do pierwszego (L1) lub drugiego (L2) języka.
15. Dokument potwierdzający, że język angielski jest dla danej osoby językiem ojczystym (pierwszym); dana osoba jest rodzimym użytkownikiem tego języka.